



COMUNE DI OLIVERI

Piazza Luigi Pirandello - 98060 - Oliveri (ME) - Partita Iva: 00359110830 - Tel. 0941 313201

DETERMINA DEL RESPONSABILE DI AREA

N. 222 DEL 24/05/2022

Area Amministrativa e Affari Generali N. 82

ESTRATTO

pag. 1 di 1

OGGETTO	Affidamento servizio per la figura professionale di assistente sociale - Determina a contrarre e impegno di spesa. CIG :Z72367EBE3
ELEMENTI ESSENZIALI	<p>DETERMINA</p> <ol style="list-style-type: none">1) Di affidare, ai sensi del combinato disposto dell'articolo 36, comma 2, lett. a) e dell'articolo 37, comma 1, del d.lgs 50/2016, alla Dott.ssa Salmeri Carmela, P.IVA IT03541290833, iscritta all'Albo Sez. "A" n. 995 dell'Ordine Professionale Assistenti Sociali - Regione Sicilia, il servizio per la figura professionale di assistente sociale presso il Comune di Oliveri, per n. 30 ore mensili per la durata complessiva di n.6 mesi a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto di servizio, per un importo complessivo, pari ad € 5.000.00 al lordo di qualunque tassazione;2) Di affidare, ai sensi del combinato disposto dell'articolo 36, comma 2, lett. a) e dell'articolo 37, comma 1, del d.lgs 50/2016, alla Dott.ssa Brigandi Lucia iscritta all'Albo della Regione Siciliana del Consiglio Nazionale dell'Ordine degli Assistenti Sociali (C.N.O.A.S.) a far data dal 5 dicembre 2018, il servizio di assistente sociale per n. 30 ore mensili per la durata complessiva di n. 6 mesi a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto di servizio, per un importo complessivo, pari ad € 5.000.00 al lordo di qualunque tassazione;3) Di assumere il suddetto impegno in favore delle suddette professioniste per l'importo complessivo di € 10.000.00 lordi , imputando la spesa al codice 12.07.1 ex Cap.3 Art.1 Pren. Imp. 248/2022;4) Di approvare lo schema di contratto che si allega al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale, che dovrà essere sottoscritto dal professionista e dal Responsabile dell'Area Amministrativa e AA.GG. del Comune di Oliveri;5) Che si procederà con successivo atto alla liquidazione del compenso dietro presentazione di regolare fattura fiscale;6) Di dare atto che il presente affidamento non configura in alcun caso rapporto di pubblico impiego presso la Stazione appaltante;7) Di trasmettere la presente all'Ufficio Ragioneria per i provvedimenti di consequenziali e di competenza;8) Di pubblicare il presente atto all'Albo Pretorio del Comune e nell'apposita sezione dell'Amministrazione trasparente, sottosezione "Determine a contrarre"