



Comune di Montalbano Elicona

Piazza Maria SS. della Provvidenza - 98065 Montalbano Elicona (ME)

Part. IVA 00339970832 - tel. +39.0941679012

DETERMINA DIRIGENZIALE

N. 178 DEL 26/04/2022

Servizi Sociali N. 15

ESTRATTO

pag. 1 di 1

OGGETTO	D.D.G. n 129 e 488/2021 dell'Assessorato Regionale della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro - Dipartimento della Famiglia e delle Politiche Sociali finalizzati all'assistenza delle famiglie che i trovano in stato di bisogno conseguente agli effetti economici derivanti da COVID 19, a valere del POC Sicilia 2014/2020.- CIP: ZOJ7EOCSICILIAJ/1019.1/7.1.1/0201 CUP: C49J21029060002 - approvazione elenco istanze ammesse -
ELEMENTI ESSENZIALI	<p>DETERMINA</p> <p>Per le motivazioni esposte nelle premesse e da intendersi tutte richiamate:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Di approvare gli elenchi contenenti i partecipanti all'avviso per la concessione dei Buoni spesa/voucher concessi, giusta assegnazione al Comune con DDG 2677/2021, suddivisi in esclusi, ammissibili e con importo finale2. I suddetti elenchi sono allegati riportando solo, per rispetto della privacy, il numero del protocollo, gli originali sono conservati agli atti d'ufficio,3. Di dare atto che gli elenchi come sopra approvati ed ogni altro dato richiesto sarà trasmesso all'Assessorato utilizzando la piattaforma appositamente Responsabile dei procedimenti e la stessa responsabile del servizio. <p>I - J -</p> <ol style="list-style-type: none">4. Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147 bis, comma 1 del O Lgs n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui, parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;5. Dare atto che, ai sensi dell'art.3 della Legge 241/1990, contro il provvedimento finale potrà essere proposto ricorso presso il competente Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) entro il termine di 60 giorni dall'ultimo giorno di pubblicazione del medesimo;6. Disporre l'invio di copia della presente all'Ufficio di Segreteria per la pubblicazione nelle forme di rito oltre che nella sezione del sito ufficiale dell'Ente "Amministrazione trasparente". -