



# COMUNE DI OLIVERI

Piazza Luigi Pirandello - 98060 - Oliveri (ME) - Partita Iva: 00359110830 - Tel. 0941 313201

## DETERMINA DEL RESPONSABILE DI AREA

### N. 167 DEL 01/04/2022 Area Tecnico-Manutentiva N. 101

#### ESTRATTO

pag. 1 di 1

OGGETTO	
OGGETTO	Fornitura ricambi e riparazione automezzo comunale. Approvazione preventivo-impegno di spesa-affidamento fornitura. C.I.G.: ZF135D094F
ELEMENTI ESSENZIALI	<p>DETERMINA</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) di approvare il preventivo di spesa, redatto da questo ufficio, dell'importo complessivo di € 708,00 IVA compresa, ed il foglio di patti e condizioni;</li><li>2) di impegnare la superiore spesa sull'int. n. 01.11.1 Cap. 1 Imp. 193/2022, del redigendo bilancio comunale;</li><li>3) di dare atto che trattasi di spesa che rispetta il disposto dell'art. 163, comma 5, del D. Lgs. 267/2000, non suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi;</li><li>4) di affidare, ai sensi dall'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs 18/04/2016 n.50 e del vigente regolamento per l'esecuzione di lavori e acquisizione di beni e servizi in economia, i lavori di che trattasi alla ditta "CITRARO Gianfranco" con sede in FURNARI, c/da S. Filippo - Zona Artigianale (C.F.: CTR GFR 70H07 D661N - P.IVA: 02 599 580 830) - alle condizioni previste nel preventivo di spesa redatto da questo ufficio;</li><li>5) di dare atto:<ul style="list-style-type: none"><li>- che il contratto sarà perfezionato mediante scambio di corrispondenza e ordine, ai sensi del vigente regolamento per l'esecuzione di lavori e per l'acquisizione di beni e servizi in economia;</li><li>- che la presente determinazione è immediatamente esecutiva dal momento di apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;</li><li>- che alla liquidazione si provvederà con separato provvedimento ad interventi ultimati, previo rilascio di attestato di regolare esecuzione da parte di questo ufficio, entro 30 giorni dal ricevimento della relativa fattura;</li></ul></li><li>6) di trasmettere la presente all'Ufficio finanziario per il visto di regolarità contabile attestante la relativa copertura finanziaria;</li><li>7) di trasmettere la presente all'ufficio di segreteria affinché disponga la pubblicazione all'albo pretorio per 15 gg. consecutivi.</li></ol>