



COMUNE DI FALCONE

Via Alcide De Gasperi - 98060, Prov. di Messina - Part. IVA 00444370837 - Tel. 0941/34231

DETERMINA SINDACALE

N. 26 DEL 01/06/2021

ESTRATTO

pag. 1 di 1

OGGETTO	Attribuzione dell'incarico di Vice Segretario comunale al dipendente Dott. Lombardo Maurizio, Responsabile dell'Area Amministrativa Socio/Culturale.
ELEMENTI ESSENZIALI	<p>DETERMINA</p> <p>La premessa costituisce parte integrante e sostanziale e si ha qui per integralmente richiamata e confermata al fine di espressa e definitiva approvazione;</p> <p>1) Di attribuire, per i motivi di cui in parte motiva, al Dott. Maurizio Lombardo, in possesso del Diploma di Laurea in Scienze Politiche, conseguito presso l'Università degli Studi di Messina, già Responsabile dell'Area Amministrativa, Assistenziale e Socio/Culturale, nella sua qualità di titolare di Posizione Organizzativa, le funzioni di Vicesegretario del Comune di Falcone, sino a nuova disposizione e comunque entro la durata temporale del mandato elettorale 2016-2021.</p> <p>2) Di dare atto che:</p> <ul style="list-style-type: none">- lo svolgimento delle funzioni vicarie da parte del Vice Segretario Comunale avrà luogo soltanto nei casi di assenza e/o di impedimento del Segretario Comunale, rimanendo ferma la facoltà del Sindaco, come previsto dall'art. 21 del TUEL, di attivare l'istituto del Segretario Comunale a scavalco;- durante il periodo di effettivo svolgimento delle funzioni di Vice Segretario Comunale spetterà il trattamento economico previsto dai CCNL, ragion per cui si demanda al Responsabile dell'Area Finanziaria il compito di provvedere, di volta in volta, al compimento degli atti gestionali connessi e consequenziali al presente provvedimento, ivi compresi quelli afferenti alla liquidazione delle spettanze dovute;- il presente incarico, stante la sua natura fiduciaria, ha valenza temporanea e potrà essere revocato in qualsiasi momento ad insindacabile giudizio dello scrivente Sindaco;- per effetto del presente provvedimento e nell'esercizio della funzione vicaria il Vice Segretario Comunale compirà tutti gli atti riservati al Segretario, attenendosi alle direttive impartite dal Sindaco e dal Segretario stesso. <p>-di comunicare il presente provvedimento alla Prefettura di Messina, al Segretario Comunale, ai Responsabili di servizio, all'Ufficio Personale, nonché all'interessato per la relativa accettazione;</p> <p>-di trasmettere il presente Decreto ai Messaggeri comunali per la relativa pubblicazione, all'Albo On line.</p>