



# COMUNE DI TRIPI

Via F. Todaro, 63 - 98060 Tripi (ME) - Part. IVA 02033030830 - tel.0941/82014

## DETERMINA SINDACALE

**N. 9 DEL 17/05/2021**

**ESTRATTO**

pag. 1 di 1

<b>OGGETTO</b>	Attribuzione titolarità di posizione organizzativa e funzioni dirigenziali Settore I Amministrativo. Provvedimenti. Ripubblicata per mero errore.
<b>ELEMENTI ESSENZIALI</b>	<p>IL SINDACO omissis DETERMINA</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) Di revocare la determina sindacale n. 19/2020, ai sensi dell'art. 21 quinquies della L. 241/90 e ss.mm. ed ii.</li><li>2) Di attribuire alla dott.ssa Lombardo Nunziatina, dipendente a tempo indeterminato e parziale di questo Ente, istruttore amministrativo, categoria C, ai sensi del vigente C.C.N.L. funzioni locali del 21/05/2018, le funzioni dirigenziali, ex art. 107 e 109 del Tuell connesse alle competenze di Responsabile del Settore I Amministrativo, con la conseguente titolarità della Posizione Organizzativa, per anni uno, decorrenti dalla data odierna, avendo la stessa, il possesso dei requisiti, delle attitudini, delle capacità professionali e dell'esperienza all'uopo necessari.</li><li>3) Di designare la suddetta responsabile di Posizione Organizzativa "Responsabile del trattamento dei dati personali", per il Settore di competenza, secondo le disposizioni di cui al regolamento Europeo Privacy UE 2016/679.</li><li>4) Di dare atto che alla dipendente incaricata verrà corrisposto per il periodo suddetto, nel rispetto delle previsioni di cui all'art. 15 del vigente C.C.N.L., l'indennità di Posizione nella misura di € 6.000,00 in ragione di anni uno, salvo conguaglio a seguito di apposita pesatura e l'indennità di risultato, a seguito della procedura di valutazione da parte del Nucleo di Valutazione.</li><li>5) Di individuare, al fine di garantire il buon andamento e la continuità dell'azione amministrativa, quale eventuale sostituto, ai sensi dell'art. 18 del vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi, della Responsabile del I Settore, il Responsabile del Settore III.</li><li>6) Di trasmettere copia della presente determinazione ai dipendenti interessati, al Segretario Comunale ed al Nucleo di Valutazione.</li><li>7) Di dare mandato all'ufficio personale ed al settore Economico Finanziario, ciascuno in relazione alle proprie competenze, di compiere tutti gli adempimenti connessi con il presente atto.</li><li>8) Di pubblicare la presente sul sito web istituzionale dell'Ente, sezione "Albo On line", "Amministrazione Trasparente", sottosezione di primo livello "organizzazione" e "personale", nonché alla sezione "pubblicità notizia".</li></ol>