



# COMUNE DI TORRENOVA

Via B. Caputo - 98070 Torrenova (ME) - Part. IVA 01345160830 - tel.0941/785060

## DETERMINA DIRIGENZIALE

**N. 447 DEL 30/06/2021**

**Area Affari Generali - Servizi alla Persona N. 155**

### ESTRATTO

pag. 1 di 1

OGGETTO	Impegno spesa e liquidazione oneri per permessi retribuiti art. 20 L.R. n. 30/2000 e s.m.i. alla fondazione Istituto G. Giglio di Cefalù, per la carica a Consigliere Comunale di Monastra Sara.
<b>ELEMENTI ESSENZIALI</b>	<p>liquidare la somma complessiva di € 104,15 a favore della Fondazione Istituto G. Giglio di Cefalù, con sede in Cefalù c/da Pietrapollastra – Pisciotto, partita IVA 05205490823, quale rimborso oneri per permessi retribuiti relativi alla partecipazione al Consiglio Comunale in data 28/07/2020 della Consiglieria Monastra Sara.</p> <p>Di impegnare e fare fronte alla superiore spesa di € 104,15 con i fondi del bilancio comunale capitolo 10110202 impegno 1118/2021.</p> <p>Di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio di Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento sul conto corrente con l'IBAN riportato nella richiesta protocollo n. 3291/2021 ed accluso alla presente.</p> <p>Di dare atto che ai sensi dell'art. 147 bis del D.lgs. n. 267/2000, preventivamente è stata verificata la regolarità amministrativa e contabile e la correttezza dell'azione amministrativa del presente provvedimento.</p> <p>Di dare atto che ai sensi dell'art. 183 comma 8 del D Lgs n. 267/2000, è stato accertato che i pagamenti sono compatibili con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica.</p> <p>Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al TAR e/o straordinario al Presidente della Regione Siciliana, nei termini di legge.</p> <p>Di dare atto che la presente determina:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- diviene esecutiva dopo l'apposizione del visto contabile attestante la copertura finanziaria;</li><li>- va pubblicata per gg. 15 consecutivi all'Albo Pretorio on -line di questo Ente;</li><li>- va pubblicata nella sezione amministrativa trasparente ai sensi del D. Lgs. n. 33//2013.</li><li>- va inserita nell'apposito fascicolo, tenuto presso il Settore Affari Generali e Servizi alla Persona.</li></ul>