



# COMUNE DI OLIVERI

Piazza Luigi Pirandello - 98060 - Oliveri (ME) - Partita Iva: 00359110830 - Tel. 0941 313201

## DETERMINA DEL RESPONSABILE DI AREA

### N. 292 DEL 27/07/2018 Area Tecnico-Manutentiva N. 138

#### ESTRATTO

pag. 1 di 1

<b>OGGETTO</b>	Interventi urgenti presso l'impianto di depurazione per rimozione, trasporto e conferimento in discarica dei fanghi di depurazione - CIG: Z26247B3CC - Approvazione preventivo - impegno di spesa - affidamento lavori.
<b>ELEMENTI ESSENZIALI</b>	<p>Determina:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) di approvare il preventivo di spesa redatto da questo ufficio in data 24/07/2017 dell'importo complessivo di E 6.569,20, IVA Compresa, ed il foglio di patti e condizioni;</li><li>2) di impegnare la superiore spesa sull'int. 10940502 imp. n.787/2018 del bilancio comunale di previsione 2018;</li><li>3) di affidare, ai sensi dall'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs 18/04/2016 n.50 e del vigente regolamento per l'esecuzione di lavori e acquisizione di beni e servizi in economia, i lavori di che trattasi alle seguenti ditte;<ol style="list-style-type: none"><li>a) Ditta BETON'S KING di GULLO Ignazio, con sede in MOMO (NO), vicolo Minazzoli n.04, e recapito in OLIVERI (ME), via Diodoro n.15 — P.IVA IT 02041730033, per i lavori di rimozione dei fanghi dai letti di essiccamento e carico sui mezzi di trasporto, per l'importo di €.1.144,00, compreso IVA;</li><li>b) Ditta MYLECO s.a.s., con sede in PACE DEL MELA (ME), via Libertà 172/C — P.IVA 02512830833, per il trasporto e conferimento, in discarica autorizzata, dei fanghi, del vaglio e della sabbia, per l'importo di €.5.425,20, compreso IVA;</li></ol></li><li>4) di dare atto:<ul style="list-style-type: none"><li>• che il contratto sarà perfezionato mediante scambio di corrispondenza e ordine, ai sensi del vigente regolamento per l'esecuzione di lavori e per l'acquisizione di beni e servizi in economia;</li><li>• che la presente determinazione è immediatamente esecutiva dal momento di apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;</li><li>• che alla liquidazione si provvederà con separato provvedimento ad interventi ultimati, previo rilascio di attestato di regolare esecuzione da parte di questo ufficio, entro 30 giorni dal ricevimento della relativa fattura;</li></ul></li><li>5) di trasmettere la presente all'Ufficio finanziario per il visto di regolarità contabile attestante la relativa copertura finanziaria;</li><li>6) di trasmettere la presente all'ufficio di segreteria affinché disponga la pubblicazione all'albo pretorio per 15 gg. consecutivi.</li></ol>