



COMUNE DI OLIVERI

Piazza Luigi Pirandello - 98060 - Oliveri (ME) - Partita Iva: 00359110830 - Tel. 0941 313201

DETERMINA DEL RESPONSABILE DI AREA

N. 164 DEL 17/04/2018 Area Tecnico-Manutentiva N. 70

ESTRATTO

pag. 1 di 1

OGGETTO	Opposizione a ricorso straordinario proposto dal Sig. Giuseppe Merlino per annullamento dell'Ordinanza n.40865 R.C. del 03/10/2017 emessa dal Commissario per la liquidazione degli usi civici della Sicilia e del conseguente D.D.G. n.1224 dell'11/10/2017. Affidamento incarico legale e impegno di spesa. CIG: Z7023334AA
ELEMENTI ESSENZIALI	<p>Determina:</p> <ol style="list-style-type: none">1) Di conferire, ai sensi del combinato disposto dell'art. 17, comma 1, lettera d), art. 36, comma 2, lettera a) e art. 4 del d.lg. 50/2016, all'Aw. Rosaria SEGRETO Partita IVA 03023470838 iscritta all'Albo degli avvocati del Comune di Oliveri, l'incarico legale per resistere in giudizio avverso il ricorso straordinario proposto dal Sig. Giuseppe Merlino per annullamento dell'Ordinanza n. 40865 del 03.10.2017 emessa dal Commissario per la liquidazione degli Usi Civici della Sicilia e del conseguente D.D.G. n. 1224 dell'11.10.2017 e per la conseguente costituzione in giudizio dinanzi al TAR Catania;2) Di dare atto che il compenso è stato pattuito, tenuto conto della tabelle di cui al D.M. 55/2014, e sulla base dell'ulteriore decurtazione accettata dal legale, per un importo complessivo pari ad €.6.556,04, comprensivo di spese generali, IVA, CPA e ritenuta d'acconto, la cui esigibilità è ripartita, secondo quanto specificato dal legale, nei due esercizi finanziari 2018 e 2019;3) Di dare atto che, per il presente affidamento, è stato acquisito il seguente CIG: Z7023334AA;4) Di impegnare la somma complessiva pari ad € 6.600,00 per l'incarico di cui trattasi, al relativo codice del bilancio di previsione come risultante dal visto di regolarità contabile apposto sulla presente determinazione dal Responsabile dell'Area economico-finanziaria;5) Di dare atto che, il Sindaco dovrà firmare apposita procura e il professionista dovrà sottoscrivere il relativo disciplinare d'incarico;6) Di trasmettere la presente all'Ufficio Ragioneria per i provvedimenti consequenziali e di competenza ed allegare incarico;7) Di pubblicare il presente atto all'Albo pretorio del Comune e nell'apposita sezione dell'Amministrazione Trasparente, sotto-sezione di primo livello "Consulenti e collaboratori".