



# COMUNE DI FALCONE

Via Alcide De Gasperi - 98060, Prov. di Messina - Part. IVA 00444370837 - Tel. 0941/34231

## DETERMINA DIRIGENZIALE

### N. 1 DEL 20/01/2021

### Area Amministrativa - Socio Culturale N. 1

## ESTRATTO

pag. 1 di 2

OGGETTO	EMERGENZA SANITARIA COVIIM9- ASSEGNAZIONE «LAVORO AGILE» - GENNAIO 2021 - DIPENDENTE D.P.
<b>ELEMENTI ESSENZIALI</b>	<p>DETERMINA</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Di approvare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della L. R. 30 aprile 1991, n° 10 e s.m.i., le motivazioni in fatto e diritto esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;</li><li>2. Di autorizzare la dipendente in ruolo D.P.- Ctg. C- Istruttore Amm.vo- accogliendone la relativa richiesta, ad accedere al prosieguo delle modalità lavorative previste dall'istituto contrattuale del "lavoro agile", in continuazione al periodo già concesso con la propria D.D.- n. 654/2020-R.A.-, a decorrere dalla data odierna e fino al 31.gennaio.2021, (termine prorogabile in relazione al protrarsi della situazione emergenziale), precisando che per la dipendente anzidetta resta inalterato l'orario entrata/uscita e l'articolazione della prestazione lavorativa settimanale fissata su 5 giorni lavorativi, avendo però la stessa l'obbligo di osservare due giorni di rientro in sede, ricadenti nelle giornate di Lunedì e Mercoledì ;</li><li>3. Di prevedere che le mansioni lavorative cui la suddetta dipendente dovrà attendere nei giorni compresi dalla modalità w lavoro agile", usufruendo della propria strumentazione informatica, sono le seguenti: inserimento in "Banca dati" di tutti i CIG acquisiti nel corso dell'anno 2020 - evasione posta elettronica relativa all'Uccio Personale/Contratti/Affari Generali - formulazione proposte G.M. e redazione successive D.D. concernenti il Servizio cui è preposta )</li><li>4. Di stabilire che la dipendente interessata , oltre a quanto sopra descritto, dovrà garantire, ove possibile, tutte le attività connesse all'ufficio/servizio presso il quale è incardinata, secondo le direttive ricevute, mantenendosi in stretto contatto con lo scrivente Capo-Area che indicherà le priorità da osservare e seguirà le attività da espletare;</li><li>5. Di precisare che il servizio, nelle sue linee generali, avrà corso, quanto a modalità operative, secondo le linee indicate in premessa e conformemente a quanto disposto dagli atti richiamati in parte motiva;</li><li>6. Di attestare.nel rispetto della normativa vigente, l'insussistenza di qualsiasi posizione di conflitto di interesse e di incompatibilità da parte del sottoscritto in qualità di Responsabile dell'Area</li></ol>



# COMUNE DI FALCONE

Via Alcide De Gasperi - 98060, Prov. di Messina - Part. IVA 00444370837 - Tel. 0941/34231

## DETERMINA DIRIGENZIALE

### N. 1 DEL 20/01/2021 Area Amministrativa - Socio Culturale N. 1

#### ESTRATTO

pag. 2 di 2

competente e di responsabile del procedimento, sul presente atto  
7. Di demandare al Responsabile dei Servizi finanziari dell'Ente ogni adempimento consequenziale riveniente dal presente atto  
8. Di procedere alla pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente per gli effetti di cui al D.lgs 33 del 14/03/2013 delle informazioni contenute nel presente atto ai sensi dell'art 26 commi 1 e 3 del suddetto D.lg.vo che ne costituisce condizione legale di efficacia