



# COMUNE DI OLIVERI

Piazza Luigi Pirandello - 98060 - Oliveri (ME) - Partita Iva: 00359110830 - Tel. 0941 313201

## DETERMINA SINDACALE

**N. 2 DEL 23/01/2020**

**ESTRATTO**

pag. 1 di 1

<b>OGGETTO</b>	Nomina ai sensi dell'art.14 L.R. n.7/1992 e ss.mm.ii. di un esperto del Sindaco in materia di politiche giovanili
<b>ELEMENTI ESSENZIALI</b>	<p>Determina:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1 conferire, ai sensi dell'art. 14 della l.r. n. 7/1992 e ss.mm.ii., a Marco Crisafulli, l'incarico di Esperto del Sindaco nelle politiche giovanili, al fine di supportarlo nell'esercizio delle proprie funzioni nel settore di competenza;</li><li>2. Di stabilire che l'incarico avrà durata sino alla scadenza del mandato elettorale del Sindaco, salvo revoca anticipata da parte di quest'ultimo;</li><li>3. Di dare atto che l'incarico è a titolo gratuito e l'incaricato non potrà pretendere alcunché a titolo di compenso o rimborso spese;</li><li>4. Di precisare che:<ol style="list-style-type: none"><li>a) l'esperto assisterà il Sindaco e/o gli Assessori supportando l'azione dell'organo politico mediante suggerimenti, proposte, pareri, risposte a quesiti formulati e quant'altro;</li><li>b) l'esperto potrà essere chiamato dal Sindaco e/o dagli Assessori ad assisterlo, nei casi ammessi dalla legge, durante la riunione degli Organi Collegiali al fine di illustrare eventuali questioni rientranti nella materia oggetto dell'incarico;</li><li>c) l'esperto è legato ed obbligato al rispetto del segreto d'ufficio sugli atti e sulla documentazione esaminata;</li></ol></li><li>5. Di notificare copia del presente provvedimento, quale disciplina del rapporto giuridico, all'interessato, per essere controfirmato, per accettazione di tutte le prescrizioni contenute nei precedenti punti, ad ogni effetto di legge;</li><li>6. Di demandare al responsabile dell'Area Amministrativa gli adempimenti consequenziali ivi inclusa la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo on line dell'Ente nonché nella Sezione "Amministrazione Trasparente" del sito internet istituzionale, nonché l'invio di copie al Segretario Comunale e a tutti i Responsabili d'Area.</li></ol>