



# COMUNE DI OLIVERI

Piazza Luigi Pirandello - 98060 - Oliveri (ME) - Partita Iva: 00359110830 - Tel. 0941 313201

## DETERMINA DEL RESPONSABILE DI AREA

### N. 292 DEL 30/09/2019 Area Tecnico-Manutentiva N. 159

#### ESTRATTO

pag. 1 di 1

OGGETTO	DETERMINA A CONTRARRE PER AFFIDAMENTO LAVORI "INTERVENTO DI MANUTENZIONE STRADE" - CIG: Z9D29F559F
<b>ELEMENTI ESSENZIALI</b>	<p>Determina:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) di approvare il preventivo di spesa redatto da questo ufficio, dell'importo complessivo di €4.500,00 di cui € 4.090,92 per lavori ed il resto come somme a disposizione dell'Amministrazione per IVA, ed il foglio di patti e condizioni;</li><li>2) impegnare la superiore spesa sull'intervento n. 20810110 imp. n. 1027/19 del bilancio comunale;</li><li>3) di affidare, ai sensi del sensi dall'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs 18/04/2016 n.50 e del vigente e del regolamento per l'esecuzione di lavori e acquisizione di beni e servizi in economia e del vigente regolamento dei contratti, i lavori di che trattasi, alla ditta Venumer con sede in San Filippo del Mela (Me) Via Aldo Moro, 12 (Partita IVA n. 00357220839), che ha offerto un ribasso del 10% sull'importo dei lavori, per cui per un importo netto di €3.681,83, oltre IVA, quindi per l'importo complessivo di €4.050,01;</li><li>4) di dare atto:<ul style="list-style-type: none"><li>• che il contratto sarà perfezionato mediante scambio di corrispondenza e ordine, ai sensi del vigente regolamento per l'esecuzione di lavori e per l'acquisizione di beni e servizi in economia;</li><li>• che la presente determinazione è immediatamente esecutiva dal momento di apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;</li><li>• che alla liquidazione si provvederà con separato provvedimento ad interventi ultimati, previo rilascio di attestato di regolare esecuzione da parte di questo ufficio, entro 30 giorni dal ricevimento della relativa fattura;</li></ul></li><li>5) di trasmettere la presente all'Ufficio finanziario per il visto di regolarità contabile attestante la relativa copertura finanziaria;</li><li>6) di trasmettere la presente all'ufficio di segreteria affinché disponga la pubblicazione all'albo pretorio per 15 gg. consecutivi.</li></ol>