



# COMUNE DI OLIVERI

Piazza Luigi Pirandello - 98060 - Oliveri (ME) - Partita Iva: 00359110830 - Tel. 0941 313201

## DETERMINA DEL RESPONSABILE DI AREA

### N. 220 DEL 09/07/2019 Area Tecnico-Manutentiva N. 119

#### ESTRATTO

pag. 1 di 1

<b>OGGETTO</b>	Conferimento incarico legale per opposizione ad atto di pignoramento presso terzi promosso dall'Ing. Angelo Lembo - CIG: Z74291FD67
<b>ELEMENTI ESSENZIALI</b>	<p>Determina:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) DI RICHIAMARE la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;</li><li>2) DI CONFERIRE, ai sensi del combinato disposto dell'art. 17, comma 1, lettera d), art. 36, comma 2, lettera a) e art. 4 del d.lgs. 50/2016, all'A. Ilaria Donato, con studio legale in FALCONE (ME), via Nazionale n.66, iscritta all'Albo comunale degli avvocati di fiducia del Comune di Oliveri, l'incarico legale per la costituzione in giudizio avverso l'atto di pignoramento presso terzi del 14/06/2019, acquisito al prot. n. 6122 del 24/06/2019, presentato dall'Ing. Angelo LEMBO, per il pagamento della somma di € 86.900,00, oltre le spese del procedimento di pignoramento valutati in complessive € 3.881,25 ;</li><li>3) DI DARE ATTO che il compenso è stato pattuito, tenuto conto delle tabelle di cui al D.M. 55/2014, per un importo complessivo pari ad € 5.000,00, comprensiva di spese generali, IVA, CPA, giusto preventivo di spesa presentato dal professionista in questione ed acquisito al prot. n. 6657 del 08/07/2019;</li><li>4) DI DARE ATTO che, per il presente affidamento, è stato acquisito il seguente CIG: Z74291FD67;</li><li>5) DI IMPEGNARE la somma complessiva pari ad € 5.000,00 per l'incarico di cui trattasi al relativo codice del redigendo bilancio di previsione, come risultante dal visto di regolarità contabile apposto sulla presente determinazione dal Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria;</li><li>6) DI DARE ATTO che, il Sindaco dovrà firmare apposita procura e il professionista dovrà sottoscrivere il relativo disciplinare d'incarico;</li><li>7) DI TRASMETTERE la presente all'Ufficio Ragioneria per i provvedimenti consequenziali e di competenza;</li><li>8) DI PUBBLICARE il presente atto all'Albo pretorio del Comune e nell'apposita sezione dell'Amministrazione Trasparente, sotto-sezione di primo livello "Consulenti e collaboratori".</li></ol>