



# COMUNE DI FALCONE

Via Alcide De Gasperi - 98060, Prov. di Messina - Part. IVA 00444370837 - Tel. 0941/34231

## DETERMINA DIRIGENZIALE

**N. 283 DEL 04/06/2020**

**Area Amministrativa - Socio Culturale N. 126**

### ESTRATTO

pag. 1 di 2

|                            |  |
|----------------------------|--|
| <b>OGGETTO</b>             | DIPENDENTE Istr. SQUATRITO Giuseppa Paola- Ctg C/- ISTRUTTORE AMM.VO- UFFICI Stato Civile/ Leva/ Censimenti- (AREA AMMINISTRATIVA- SOCIO/CULTURALE.)-<br>PROLUNGAMENTO PERIODO DI LAVORO AGILE {SMART WORKING } NELL'AMBITO DELLE MISURE PER IL CONTENIMENTO E LA GESTIONE DELL'EMERGENZA VIRALE PANDEMICA COVID-19;   |
| <b>ELEMENTI ESSENZIALI</b> | <p>DETERMINA</p> <p>1.di approvare in toto le motivazioni in fatto ed in diritto esplicitate in narrativa per costituire col presente unico ed intero, dispositivo</p> <p>2.di procedere al prolungamento dell'istituto del lavoro agile di cui all' artt. 18 della legge n. 81/2017 per la dipendente Istr. SQUATRITO Giuseppa Paola. Qualifica di Istr. Amm.vo - cat./c-1, in servizio presso gli Uffici: Stato Civile/ Leva/ Censimenti (Area Amm.va e S.C.), con il ricorso ulteriore a detta modalita per altri complessivi gg. 13 (tredici, da far coincidere con le seguenti giornate: :3,4,5,8,9,10,11, 12,15,16,17,18 e19 giugno 2020 - per tutto l'orario d'ufficio previsto e con gli strumenti informatici che la dipendente dichiara di utilizzare precisando che la stessa si avvarra delle proprie attrezzature sotto propria responsabilita e a propria cura e spese, stante l'emergenza come da Delib. Cons. Ministri 31.1 '20 e successivi provvedimenti;</p> <p>3.di stabilire che:</p> <p>le attivita da svolgere consistano in : scarico quotidiano, lettura ed esitazione e-mail pervenute indirizzi elettronici degli Uffici interessati- controllo p.e.c.- Aggiornamenti profess.li -acquisizione novita legislative - disbrigo attivita afferenti agli Uffici in oggetto, esame pratiche in entrata.-</p> <p>che la dipendente "de qua" assicuri il rientro in servizio immediato, in modalita lavoro ordinario, nel caso se ne presenti la necessita e/o l'urgenza;</p> <p>i tempi e le modalita di realizzazione, con ricorso all'istituto dello " smart working" sono le seguenti: giornate lavorative n.ro 13 (gg.tredici)- e precisamente i gg. 3,4,5, 8,9, 10, 11,e 12, 15,16,17,18 e 19 giugno 2020;</p> <p>le regole di controllo dei tempi di lavoro e/o dei risultati del medesimo saranno operati con le seguenti modalita: verifica attivita lavorativa svolta sia con interazioni informatiche e telefoniche che con riscontri al rientro al lavoro presso la sede comunale;</p> |



# COMUNE DI FALCONE

Via Alcide De Gasperi - 98060, Prov. di Messina - Part. IVA 00444370837 - Tel. 0941/34231

## DETERMINA DIRIGENZIALE

**N. 283 DEL 04/06/2020**

**Area Amministrativa - Socio Culturale N. 126**

### ESTRATTO

pag. 2 di 2

di stabilire, inoltre:

che la dipendente in oggetto potrà essere costantemente contattata per tutto l'orario di servizio in "lavoro agile" al numero telefonico comunicato, o per altre vie;

che la stessa dipendente dichiara di rispettare le indicazioni previste dalle citate "Linee Guida" in materia di lavoro agile, approvate con Deliberazione Giuntale n. 52/2020;

che alla dipendente, per effetto della distribuzione flessibile del tempo di lavoro, nelle giornate di lavoro agile non è riconosciuto il trattamento di trasferta e non sono configurabili prestazioni brevi e altri istituti che comportano riduzioni d'orario;

che nelle giornate di lavoro agile non spetta il buono pasto;

che durante il periodo di lavoro agile la dipendente si impegna,

come già sopra specificato, a curare le seguenti mansioni: scarico quotidiano, lettura ed esitazione posta e-mail pervenuta agli indirizzi telefonici degli Uffici interessati- controllo indirizzi p.e.c.-

Aggiornamenti professionali -acquisizione novità legislative - disbrigo attività afferenti agli Uffici in oggetto;

5. di notificare copia del presente atto alla sopraindicata dipendente ed all'ufficio del personale;

6. di prescrivere che tutte le spese comprese quelle relative ai consumi elettrici, delle linee telefoniche, delle linee internet e quelle di manutenzione delle apparecchiature di proprietà della dipendente nonché il costo della connessione dati sono a carico della medesima;

7. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione nella sezione "amministrazione trasparente" del sito internet dell'ente ai sensi del D.Lgs 14.03.2013, n. 33.-