



COMUNE DI FALCONE

Via Alcide De Gasperi - 98060, Prov. di Messina - Part. IVA 00444370837 - Tel. 0941/34231

DETERMINA DIRIGENZIALE

N. 178 DEL 17/04/2020

Area Amministrativa - Socio Culturale N. 77

ESTRATTO

pag. 1 di 2

OGGETTO	DIPENDENTE PALANA ROSARIA- CTG. CI- ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO- SERVIZIO N. 3 (SCOLASTICO)-AREA AMMINISTRATIVA - ATTIVAZIONE DEL LAVORO AGILE (SMART WORKING) NELL'AMBITO DELLE MISURE PER IL CONTENIMENTO E LA GESTIONE DELL'EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA COVID -19
ELEMENTI ESSENZIALI	<p>DETERMINA</p> <ol style="list-style-type: none">1. di approvare in toto le motivazioni in fatto ed in diritto esplicitate in narrativa per costituire col presente unico ed intero dispositivo;2. di procedere all'attivazione della modalità del lavoro agile di cui all' artt. 18 della legge n. 81/2017 per la dipendente PALANA ROSARIA, qualifica di Istruttore Amministrativo-Cat. CI, assegnata al Servizio n. 3 (Scolastico) -Area Amministrativa e S.C. Ass.le- per complessivi giorni 9 (nove), da far coincidere con le seguenti giornate: 20, 21, 22, 23, 24, 27, 28, 29, 30/ aprile 2020, per tutto l'orario d'ufficio previsto e con gli strumenti che la dipendente dichiara di mettere a disposizione, precisando che la stessa utilizzerà le proprie attrezzature sotto la propria responsabilità ed a propria cura e spese, stante lo stato di emergenza di cui alla Deliberazione del Consiglio dei Ministri 31 gennaio 2020;3. di stabilire che: le attività da svolgere sono le seguenti: scarico quotidiano, lettura ed esitazione posta e- mail pervenuta all'indirizzo elettronico ufficioscolastico@comune.falcone.me.it - disbrigo attività afferenti al Servizio n. 3 (Scolastico) - aggiornamento sito web "Sezione TRASPARENZA"; i tempi e le modalità di realizzazione, con ricorso all'istituto dello smart working" sono le seguenti n. 9 (nove) giornate lavorative: 20, 21, 22, 23, 24, 27, 28, 29, 30/ aprile;4. le modalità di controllo dei tempi di lavoro e/o dei risultati del medesimo saranno operati con le seguenti modalità: verifica dell'attività lavorativa svolta al rientro al lavoro presso la sede comunale;5. di stabilire, inoltre: che la dipendente in oggetto potrà essere costantemente contattata per tutto l'orario di servizio al numero telefonico comunicato; che la stessa dipendente dichiara di rispettare le indicazioni previste dalle citate "Linee Guida " in materia di lavoro agile, approvare con Deliberazione Giuntale n. 52/2020; che alla dipendente, per effetto della distribuzione flessibile del



COMUNE DI FALCONE

Via Alcide De Gasperi - 98060, Prov. di Messina - Part. IVA 00444370837 - Tel. 0941/34231

DETERMINA DIRIGENZIALE

N. 178 DEL 17/04/2020

Area Amministrativa - Socio Culturale N. 77

ESTRATTO

pag. 2 di 2

tempo di lavoro, nelle giornate di lavoro agile non è riconosciuto il trattamento di trasferta e non sono configurabili prestazioni brevi e altri istituti che comportano riduzioni d'orario;

che nelle giornate di lavoro agile non spetta il buono pasto; che durante il periodo di lavoro agile la dipendente si impegna, come già sopra specificato, a curare le seguenti mansioni: scarico quotidiano, lettura ed esitazione posta e-mail pervenuta all'indirizzo elettronico ufficioscolastico@comune.falcone.me.it- disbrigo attività afferenti al Servizio n. 3 (Scolastico) - aggiornamento sito web Sezione TRASPASRENZA;

6. di notificare copia della presente determina alla sopraindicata dipendente ed all'ufficio del personale;

7. di prescrivere che tutte le spese comprese quelle relative ai consumi elettrici, delle linee telefoniche, delle linee internet e quelle di manutenzione delle apparecchiature di proprietà della dipendente nonché il costo della connessione dati sono a carico della medesima.

8. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione nella sezione "amministrazione trasparente" del sito internet dell'ente, ai sensi del D.Lgs 14.03.2013, n. 33.-