



# COMUNE DI FALCONE

Via Alcide De Gasperi - 98060, Prov. di Messina - Part. IVA 00444370837 - Tel. 0941/34231

## DETERMINA DIRIGENZIALE

**N. 138 DEL 23/03/2020**

**Area Amministrativa - Socio Culturale N. 63**

### ESTRATTO

pag. 1 di 2

<b>OGGETTO</b>	DIPENDENTE DR. MAURIZIO LOMBARDO- CTG. DI-ISTRUTTORE DIRETTIVO- UFFICIO CONTENZIOSO-AREA AMMINISTRATIVA - ATTIVAZIONE DEL LAVORO AGILE ( SMART WORKING ) NELL'AMBITO DELLE MISURE PER IL CONTENIMENTO E LA GESTIONE DELL'EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA COVID-19.
<b>ELEMENTI ESSENZIALI</b>	<p>DETERMINA</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. di approvare in toto le motivazioni in fatto ed in diritto esplicitate in narrativa per costituire col presente unico ed intero dispositivo</li><li>2. di procedere all'attivazione della modalita del lavoro agile di cui all' artt. 18 della legge n. 81/2017 per il dipendente Dr. Maurizio LOMBARDO, Istruttore Direttivo -cat. DI, in servizio presso l'Ufficio Contenzioso -Area Amministrativa e S.C.-, per le seguenti giornate settimanali : lunedì, martedì, mercoledì, giovedì e venerdì dal 23/03/2020 al 02/04/2020, per tutto l'orario d'ufficio previsto e con gli strumenti che la dipendente dichiara di mettere a disposizione e che utilizzerà le proprie attrezzature sotto la propria per la durata dello stato d'emergenza di cui alla deliberazione del Consiglio dei Ministri 31 gennaio 2020;</li><li>3. di stabilire che: le attività da svolgere sono le seguenti: scarico quotidiano lettura ed esitazione posta e- mail pervenuta all'indirizzo elettronico: info@comune.falcone.me.it - gestione IPA - Aggiornamento dati PERLA-PA -Adozione Determina di cui alla Delibera G.M. n. 51/2020 - disbrigo attività afferenti all'Ufficio Contenzioso; i tempi e le modalita di realizzazione, con ricorso all'istituto dello " smart working" sono le seguenti: giornate lavorative n. 9- (gg. 23, 24,25, 26,27, 30 e 31 marzo ed 1 e 2 aprile c.a.);</li><li>4. le modalita di controllo dei tempi di lavoro e/o dei risultati del medesimo saranno operati con le seguenti modalita: verifica dell'attività lavorativa svolta al rientro al lavoro presso la sede comunale;</li><li>5. di stabilire, inoltre: che il dipendente in oggetto potrà essere costantemente contattato per tutto l'orario di servizio al numero telefonico comunicato; che lo stesso dipendente dichiara di rispettare le indicazioni previste dalle citate "Linee Guida" in materia di lavoro agile, approvare con Deliberazione Giunta n. 52/2020; che al dipendente, per effetto della distribuzione flessibile del tempo di lavoro, nelle giornate di lavoro agile non è riconosciuto il trattamento di trasferta e non sono configurabili prestazioni brevi e</li></ol>



# COMUNE DI FALCONE

Via Alcide De Gasperi - 98060, Prov. di Messina - Part. IVA 00444370837 - Tel. 0941/34231

## DETERMINA DIRIGENZIALE

**N. 138 DEL 23/03/2020**

**Area Amministrativa - Socio Culturale N. 63**

### ESTRATTO

pag. 2 di 2

altri istituti che comportano riduzioni d'orario;  
che nelle giornate di lavoro agile non spetta il buono pasto;  
che durante il periodo di lavoro agile il dipendente si impegna, come già sopra specificato, a curare le seguenti mansioni:  
scarico quotidiano lettura ed esitazione posta e-mail pervenuta all'indirizzo elettronico: info@comune.falcone.me.it - gestione IPA - Aggiornamento dati PERLA-PA - Adozione Determina di cui alla Delibera G.M. n. 51/2020 - disbrigo attività afferenti all'Ufficio Contenzioso-

6. di notificare copia della presente determina al sopraindicato dipendente ed all'ufficio del personale;

7. di prescrivere che tutte le spese comprese quelle relative ai consumi elettrici, delle linee telefoniche, delle linee internet e quelle di manutenzione delle apparecchiature di proprietà del dipendente nonché il costo della connessione dati sono a carico del medesimo.

8. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione nella sezione "amministrazione trasparente" del sito internet dell'ente, ai sensi del D.Lgs 14.03.2013, n. 33.-